

Schule, Ort

Telefon

Landkreis Göttingen
Fachbereich Bildung, Sport und Kultur
Reinhäuser Landstraße 4
37083 Göttingen

Antrag auf Übernahme von Kosten für Fahrten zu Schulsportveranstaltungen
(Nr. 5.1 der Sportförderungsrichtlinien des Landkreises Göttingen)

Art der Veranstaltung (bitte ankreuzen):

- Bundeswettbewerb „Jugend trainiert für Olympia“ auf Kreisebene
 von den Fachberatern für den Schulsport organisierte bzw. von der staatlichen Schulbehörde genehmigte Sportveranstaltung
 auf Kreisebene
 über die Kreisebene hinaus

sonstige Veranstaltung auf Kreisebene: _____

Sportart (z.B. Leichtathletik, Volleyball) _____

Veranstaltungsort: _____ Veranstaltungsdatum: _____

Anzahl der teilnehmenden Schüler/-innen: _____

Anzahl der begleitenden Lehrkräfte: _____

Fahrgemeinschaft wird gebildet mit: _____

Schule, Ort Teilnehmerzahl

Schule, Ort Teilnehmerzahl

Es sind Kostenvoranschläge wie folgt eingeholt worden:

1. Unternehmen/Preis: _____

2. Unternehmen/Preis: _____

3. Unternehmen/Preis: _____

Öffentliches Verkehrsmittel kann nicht benutzt werden, weil _____

Auftrag soll erteilt werden an: _____

Kosten entstehen in Höhe von: _____

Rechnung wird nach Abschluß der Veranstaltung mit Richtigkeitsbestätigung eingereicht.

Die Fahrt wird auch von (z.B. Landesschulbehörde) _____ mit _____ € gefördert.

Der Förderungsbetrag soll

auf das Konto des beauftragten Unternehmens gezahlt werden.

auf folgendes Konto (IBAN, Kreditinstitut): _____
_____ gezahlt werden.

Ort, Datum

Unterschrift

Urschriftlich

zurückgesandt.

- Von den Fahrtkosten werden _____ % = _____ €
gem. Nr. _____ der Sportförderungsrichtlinien des Landkreises
Göttingen übernommen.
- Die Fahrtkosten können nicht übernommen werden, da es sich bei der
Sportveranstaltung um keine Veranstaltung im Sinne der lfd. Nr.
5.1.1. - 5.1.3. der Sportförderungsrichtlinien handelt.
- Die Fahrtkosten können nicht übernommen werden, da keine ausreichenden
Haushaltsmittel zur Verfügung stehen.
- Die **Rechnung** ist nach Abschluß der Veranstaltung durch die Schule
mit einem Vermerk über die **Richtigkeit** und **Notwendigkeit** zu versehen
und hier einzureichen.

Im Auftrage