

Projektförderantrag:

Kontaktdaten

Projektträger

Straße und Hausnummer

PLZ

Ort

Kontaktperson:

Herr

Frau

Divers

Nachname

Vorname

Telefonnummer

E-Mail Adresse

1. Projekttitel *(max. 80 Zeichen)*

1.1. Untertitel *(max. 150 Zeichen)*

2. Kurzbeschreibung *(max. 600 Zeichen)*

3. Kooperationspartner*innen *(max. 300 Zeichen)*

4. Projektzeitraum *(max. 300 Zeichen)*

5. Betroffene Gebiete *(max.300 Zeichen)*

6. Durchführungsort(e) *(max. 300 Zeichen)*

7. Projektbeschreibung

7.1.Ausgangslage *(max. 850 Zeichen)*

7.2.Örtlicher Bedarf *(max. 850 Zeichen)*

7.3.Inhaltliche Darstellung des Projektes *(max. 1000 Zeichen)*

8. Zielgruppe *(max. 500 Zeichen)*

9. Projektziel(e) *(max. 80 Zeichen pro Ziel)*

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

10. Ziel(e) des beantragten Teilprojektes *(max. 80 Zeichen pro Ziel)*

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

11. Vorgehen um Ziel(e) zu erreichen *(max. 700 Zeichen)*

12. Indikatoren zur Zielmessung *(max. 80 Zeichen pro Indikator)*

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

13. Kostenaufstellung

Fahrtkosten

Verpflegung

Personalkosten

Honorarkosten

Sachkosten

Werbekosten

Mietkosten

Sonstige Kosten

Externe
Zuwendungszusagen

Gesamtkosten des Projekts

Eigenanteil der Gesamtkosten

Beantragte Zuwendung

14. Bankverbindung

Kontoträger

Kontoinhaber*in:

Nachname

Vorname

IBAN

BIC

14. Weitere Anmerkungen

(Ort, Datum)

(Unterschrift und Stempel)

Erklärungsblatt:

Zum Ausfüllen des Projektförderformulars nach der Dienstanweisung des Landkreises Göttingen

1. Projekttitle: Geben Sie Ihrem Konzept einen Namen der als Blickfänger wirkt und eine erste Idee/Eindruck über Ihr Maßnahmenvorhaben vermittelt.

1.1. Untertitel: Ergänzen Sie Ihren Projekttitle gegebenenfalls mit einem erläuternden Satz.

2. Kurzbeschreibung: Gehen Sie hier auf die zentralen Punkte Ihres Vorhabens ein, um einen ersten kurzen Einblick in Ihr Projekt zu ermöglichen.

3. Kooperationspartner*innen: Nennen Sie die Namen der Personen, welche an der Planung und Durchführung der Maßnahme beteiligt sind. Hierunter fallen: Programmleitende Personen aber auch eventuell weitere Mitarbeiter*innen oder Ehrenamtliche. Wenn relevant, können Sie an dieser Stelle auch kurz auf die bisherigen Erfahrungen der am Projekt beteiligten Personen eingehen, sowie deren Verantwortungsbereich erwähnen.

4. Projektzeitraum: Legen Sie ein Datum/Zeitraum für Ihr Vorhaben fest. Sollten Sie noch nicht über genaue Daten verfügen, versuchen Sie zumindest einen ungefähren Zeitraum einzugrenzen (Monat, Jahreszeit). Sollte die Festlegung des Zeitraums abhängig von der Bewilligung der Fördermittel oder anderer Variablen sein, können Sie dies ebenso an dieser Stelle erwähnen.

5. Betroffene Gebiete: Listen Sie die Sozialräume bzw. die regionalen Bereiche des Landkreises Göttingen auf, die von Ihrem Projektvorhaben profitieren werden. Hierunter fallen Regionen (Altkreise), Städte, Gemeinden/Samtgemeinden und Ortschaften.

6. Durchführungsort(e): Erwähnen Sie den Namen und ggf. die Adresse Ihres Hauptveranstaltungsortes, geplanter Exkursionsziele oder anderer Orte, welche während der Durchführung Ihrer Maßnahme eine Rolle spielen. Sie können an dieser Stelle ebenso eine kurze Beschreibung der Räumlichkeiten sowie der technischen und sächlichen Ausstattung der Infrastruktur vornehmen.

7. Projektbeschreibung:

7.1. Ausgangslage: Beschreiben Sie an dieser Stelle die Hintergründe Ihres Vorhabens indem Sie erläutern, welche Punkte zu Ihrer Projektidee geführt haben. Diese können (historische) Ereignisse sein, aber auch bisher durchgeführte Maßnahmen und Projekte und daraus erfolgte Erkenntnisse wie auch Ergebnisse von Umfragen oder Bedarfserfassungen. Wenn relevant, können Sie an dieser Stelle auch wichtige zentrale Begriffe erklären.

7.2. Örtlicher Bedarf: Begründen Sie, weshalb die von Ihnen oben erwähnten Gebiete eine besondere Aufmerksamkeit erfordern.

7.3. Inhaltliche Darstellung des Projektes: Beschreiben Sie die einzelnen Meilensteine, Phasen und geplanten Aktivitäten Ihrer Integrationsmaßnahme.

8. Zielgruppe des Projektes: Erwähnen Sie bitte, welche Personen mit Ihrer Maßnahme erreicht bzw. angesprochen werden sollen. Charakteristika Ihrer Zielgruppe können Alter, besuchte Schule oder Klasse, Geschlecht, Herkunft, Wohnort, Religion, Bestandsmigration, Fluchterfahrung etc. sein. Erwähnen Sie ebenso die geplante Gruppengröße bzw. die erwartete Anzahl an Teilnehmer*inne. Sollte die Gruppe noch nicht feststehen, erläutern Sie bitte, wie die Kontaktaufnahme zu der Zielgruppe geplant ist. Erwähnen Sie

außerdem, wie die Zusammensetzung der Gruppe idealerweise aussehen soll und ob auch sekundäre Personengruppen betroffen sein könnten (z.B. Eltern bei der Zielgruppe Kinder).

9. Projektziel(e): Nennen Sie in den dafür vorgesehenen Feldern, die Ergebnisse, welche Sie mit ihrer Integrationsmaßnahme zu erreichen hoffen. Falls Sie ein Teilprojekt beantragen möchten, schildern Sie an dieser Stelle bitte die Ziele Ihres Gesamtprojektes. Ziele des beim Integrationsbüro beantragten Projektes, sollten sich grundsätzlich mit der Stärkung und Förderung von Zuwanderern u.a. in den Bereichen: Sprache, Sport, Bildung, Kultur, soziale Integration und Integration in den Arbeitsmarkt befassen sowie zur Verbesserung der Rahmenbedingungen für die gleichberechtigte Teilhabe von Menschen mit Migrationshintergrund am wirtschaftlichen, gesellschaftlichen, politischen und kulturellen Leben führen. Außerdem sollte mit den Zielen bestmöglich Vorurteile jeglicher Art abgebaut werden und dazu beigetragen werden, dass die hier im Fokus stehende Personengruppe, in die Lage versetzt wird, ihr Leben eigenverantwortlich zu gestalten, indem diverse Kompetenzen gefördert werden.

10. Ziel(e) des beim Landkreis Göttingen beantragten Teilprojektes: Dieser Teil ist nur auszufüllen, wenn sie ergänzend zu einem schon laufendem Projekt weitere Förderung für ein neues Teilprojekt benötigen. Bitte nennen Sie die Ergebnisse, welche Sie mit ihrem Teilprojekt zu erreichen hoffen und achten Sie dabei auf eine Abgrenzung zu Ihrem Gesamtprojekt.

11. Vorgehen um Ziele zu erreichen: Schildern Sie an dieser Stelle, auf welche Art und Weise Sie Ihre Maßnahme durchführen um Ihre Ziele zu erreichen. Welche Methoden wollen Sie einsetzen um Ihre vorgenannten Ziele zu erreichen?

12. Indikatoren zur Messung der Ziele: Legen Sie fest, woran erkannt werden kann, ob Ihre oben genannten Ziele erreicht wurden. Verbinden Sie jedes Ihrer Ziele mit einem konkreten Ergebnis, welches im Falle eines Erfolgs zu sehen sein sollte. Die Indikatoren können konkret messbar sein wie zum Beispiel die Ergebnisse eines Fragebogens aber auch indirekt wie zum Beispiel die Beobachtung zunehmender Begegnungen. Beispiel: Ihr Ziel: den Austausch zwischen Einheimischen und vor kurzem zugezogenen Personen mit Migrationshintergrund fördern. Ihr Indikator: nach der Maßnahme finden vermehrt Begegnungen zwischen Einheimischen und Neuankömmlingen statt.

13. Kostenaufstellung: Füllen Sie die einzelnen Felder mit den geplanten Kosten für Ihr Projekt aus.

- **Fahrtkosten:** Bus/Zugticket (etc.) und Fahrtkosten pro KM 20ct
- **Verpflegung:** Essen und Trinken (außer alkoholische Getränke)
- **Personalkosten:** Bezahlung von Angestellten
- **Honorarkosten:** Bezahlung z.B. externer Referenten
- **Sachkosten:** z.B.: Materialien (Hefter, Papier, Stifte etc.)
- **Werbekosten:** Flyer, Plakate, Inserate etc.
- **Mietkosten:** Kosten für die Räumlichkeiten
- **Sonstige Kosten:** Bisher nicht explizit erwähnte Kosten
- **Zuwendungszusagen:** von Drittstellen zugesprochene finanzielle Unterstützung
- **Eigenanteil:** Kosten, für die Sie selber aufkommen.

14. Weitere Anmerkungen

Haben sie noch etwas zu ergänzen was bisher im Fragebogen nicht erwähnt wurde?

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte:

Landkreis Göttingen
Fachbereich Soziales
-Integrationsbeauftragter-
Büroraum 196
Reinhäuser Landstraße 4
37083 Göttingen
Tel.: 0551 525-2726
Fax: 0551 525-62726
E-Mail: sandiraz@landkreisgoettingen.de